

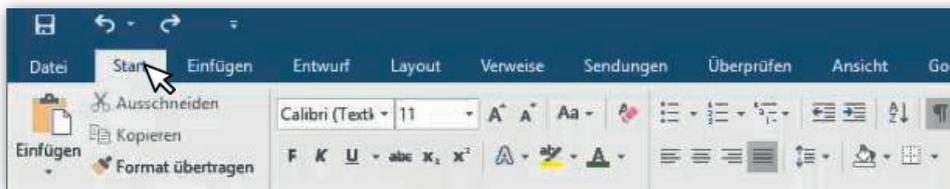
Anwendung der Formatvorlagen in Microsoft Word für den Kiebitz

Was sind Formatvorlagen

Eine Formatvorlage ist ein hilfreiches Werkzeug, um einem beliebigen Textabschnitt vordefinierte Merkmale wie Schriftart/Schriftgrösse/Zeilenabstand/Farbe zuzuweisen, und das ganz einfach mit einem Mausklick.

Wo finde ich die von der Kiebitz-Redaktion vordefinierten Formatvorlagen?*

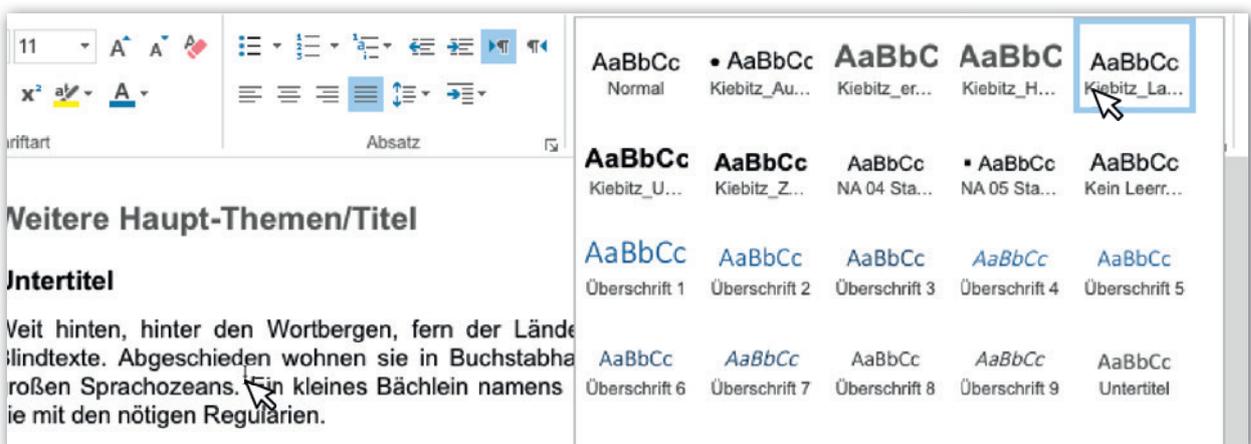
- ① Öffnen Sie die Kiebitz-Word-Vorlage.
- ② Klicken Sie links oben auf die Registerkarte «Start»



- ③ Das Dialogfeld «Formatvorlagen» erscheint. Erweitern Sie das Dialogfeld mit einem Klick auf den kleinen Pfeil, damit alle Formatvorlagen ersichtlich sind.



- ④ Klicken Sie in den Textabschnitt, auf den Sie einen Formatvorlage anwenden möchten und wählen Sie die gewünschte Vorlage aus.



*Bei älteren Word-Versionen können Sie die Formatvorlagen folgendermassen aufrufen:

- Windows Word 2000 und älter: Menüpunkt «Format» → «Formatvorlagen»
- Mac Word 2011: Menüpunkt «Ansicht» → «Formatvorlagen»
- Mac Word 2008 und älter: Menüpunkt «Ansicht» → «Formatierungspalette» → «Formatvorlagen»